

入院のご案内



医療法人 格心会
蒲池病院

〒838-0141 小郡市小郡 1342 番地 1

電話 0942-72-2007

Fax 0942-72-3688

URL <http://www.kamachi-hp.jp/>

令和8年6月1日 改定

目 次

<u>入院されるとき</u>	1
①入院同意書	1
②入院手続き	1
③入院時必要な費用	1
④入院時にご用意いただく物品	1
⑤持ち込み禁止の物、使用許可や詰め所預かりが必要な物について	2
⑥携帯電話、電子機器等の持ち込みについて	3
<u>病棟での入院生活</u>	3
①毎日のスケジュール	3
②週間のスケジュール	3
③病室	3
④面会・通信	4
⑤外出・外泊	4
⑥手紙・電話	4
⑦その他のサービス	5
⑧禁止事項	5
⑨注意点	5
⑩治療スタッフ	5、6
<u>入院中の他医療機関の受診について</u>	7
①他医療機関の受診をご希望される時	7
②他医療機関よりお薬をもらわれている方	7
③他医療機関の受診について	7
④訪問歯科診療について	7
<u>安全な入院生活を過ごして頂くためのお願い</u>	8
①転倒転落防止対策の説明	8
②危険性について	8
③お願い	8
<u>入院や処遇改善について</u>	8
<u>入院料のお支払い</u>	9
①入院費の請求	9
②入院費の支払い	9
③入院生活費（預り金）のお預かり	9
④入院費	9
⑤保険適応外費用について（別紙1、別紙2）	10、11
<u>病院案内図</u>	12
<u>交通案内</u>	13

入院される時

①入院同意書

精神科の入院は精神保健福祉法により、次のいずれかの同意書が必要です。

- 任意入院（ご本人の意思で入院される場合）…任意入院同意書
- 医療保護入院（家族等の同意を得て入院される場合）…医療保護入院同意書

②入院手続き

- 「入院申込書」やその他所定の書類をご確認の上、署名してください。
- 現金管理など保険適用外サービスについては、依頼書及び誓約書を確認の上署名してください。
- 3か月以内に他病院にて入院歴のある方は「退院証明書」を必ず提示してください。
- マイナンバーカード（マイナ保険証）・資格確認書を提示してください。なお各種医療証・認定証等をお持ちの方は併せて提示してください。

③入院時必要な費用

- 入院費 9P 参照
- 入院生活費のお預かり
入院中の金銭管理を病院が代行するサービスです。 9P 参照
- 洗濯代、入院セット（おむつ、日用品セット） 5P 参照

④入院時にご用意いただく物品

- 洗面用具・洗面器
 - 歯磨き用具（歯磨き粉・歯ブラシ）
 - プラスチック製のコップ（2個）
 - タオル
 - バスタオル
 - 衣類（季節に応じた普段着・下着を2～3組程度）
 - シューズ（スリッパ、サンダル以外の履物）
 - ひげそり（できれば充電式電気ひげそりが望ましい）
 - 爪切り
 - 保湿剤（ワセリンなど）※1 病棟のみ
- ※公用のリンスインシャンプー、ボディソープがあります。



【注意点】

- ※持ち物にはすべて記名をお願いします。
- ※ひげそりなどはナースステーションにてお預かりする場合があります。
- ※持ち物は危険物のお持ち込み等を避けるため、ナースステーションにて確認させていただきます。

⑤持ち込み禁止の物、使用許可や詰め所預かりが必要な物について

持ち込みが禁止されている物

NG

! タバコ、マッチ、ガス類、刃物、針類

! 陶器、ガラス類

食中毒のおそれ

誤嚥のおそれ

飲酒禁止

! 飲食物全般

(※お菓子など当日中に召し上がるものは可にしている場合もあります。)

盗難のおそれ

! 宝石類などの高価なもの、 unnecessary 私物、生花など

主治医の使用許可が必要な物

! ベルト類、ヒモ（長いもの）、延長コード、電子機器類

ナースステーションで預からせてもらう物

! ハサミ、T字・I字カミソリ、爪きり、鏡、ライター、耳かき

盗難事故については当院では一切の責任を負いません。貴重品の預かりは原則しておらず、私物は自己管理するようお願い致します。(ロッカーの貸出有) 持ち物を確認後、病棟で預かれないものは必要に応じてお持ち帰り願います。安全な生活環境の確保のため、ご協力をお願い致します。

⑥携帯電話、電子機器等の持ち込みについて

携帯電話、電子機器（ラジオ、ラジカセ、ポータブルDVDプレーヤ、PC等）のご使用については、許可が必要です。申し出をしてください。他の患者様の迷惑にならないようにイヤホンやヘッドホンを付けて使用してください。消灯後は使用しないようお願いしています。使用できる時間に制限される場合があります。

病棟での入院生活

①毎日のスケジュール

主なスケジュールです。行事等で時間がかわる事もあります。

詳しいスケジュールは各病棟でご説明します。

時間	日課
6時	起床
7時40分	朝食
8時30分	食後薬、検温
9時	診察、作業療法等
11時40分	昼食、食後薬
13時	診察、作業療法等
18時	夕食、食後薬
21時	消灯



②週間のスケジュール

詳しいスケジュールについては、別途、説明します。

・入浴

月	火	水	木	金	土
2病棟	1病棟 3病棟		2病棟	1病棟 3病棟	

※特浴とは…「機械浴」とも呼ばれ、立ったり座ったりが困難な方などを対象に専用の機械浴用浴槽を利用した入浴方法です。当院では、ストレッチャーに寝たまま入浴できるタイプを使用しています。

・リネン交換…1病棟＝金曜日 2病棟＝火曜日 3病棟＝月曜日

③病室

- ・窓の開閉には、構造上制限が設けられています。
- ・病室・病棟内の換気、通気のため間仕切りのカーテンは日中できる限りあけておくよう協力をお願いします。
- ・壁・ベッド等への張り紙は遠慮してください。
- ・収納スペースが少ないため、私物の持ち込みは必要最低限にしてください。

④面会・通信

- 面会時間：1 病棟…10：00～11：00、14：00～16：30
※1 病棟は予約制のため、事前にご連絡をお願いします。
2 病棟…9：00～16：30
3 病棟…9：00～16：30
- 面会は短時間でお願いします。
- 患者様の療養環境を維持するため、面会は原則ご家族・ご親族の方に限らせていただきます。
- 面会時は面会簿に記入をお願いします。
- 病状及び感染対策のため面会をお断りする場合があります。
- 面会の際、患者様にお渡ししたいものがございましたら、必ず職員に確認していただきますようお願いいたします。P.2 に記載している持ち込み禁止のものはご遠慮いただいております。
- 作業療法中の面会は控えていただくようお願いいたします。

⑤外出・外泊

- 外出・外泊は主治医の許可が必要です。許可が出た場合には「外出・外泊許可証」をお渡しします。外出・外泊時に必ず持参してください。
- 外出援助は原則行っていません。付き添いでのご外出を希望される方はご家族にてお願いします。やむを得ず職員が付き添いで外出する場合は、タクシー等を利用し交通費は実費の支払いをお願いします。
- 帰院予定時刻、行き先を事前に申告していただきます。帰院予定時刻を超える場合や行き先の変更や追加がある場合には、分かった時点で速やかに連絡してください。安全確認のため協力してください。
- 外出・外泊で食事を止める場合には、前日の 15 時までに申し出てください。

⑥手紙・電話

- 手紙は原則自由に出したり受取りしていただけます。但し職員を通じてお渡しします。危険物や不審物の疑いがある場合、職員立ち会いのもと開封させていただきますことあります。
- 電話は、公衆電話を各病棟に 1 台設置しています。
- 患者様への外線電話は病院の代表電話（0942）72-2007 にて受け付けします。病状によっては主治医から手紙・電話を制限させていただく事があります。
- 患者様からの電話やお手紙で困られるときは、ご家族の方と患者様でよくお話し合いをしてください。

⑦その他のサービス…入院生活費(預り金)の中から代金をお支払いいただくサービス
別途お小遣い預かり管理費がかかりますが、コンビニエンスストア(セブンイレブン)からの配達(1回/週)

- 理美容：月に1回、外部委託の理容師による院内理美容を実施しています。
- 物品販売：入院生活に必要な日用品は病院で取り揃えています。販売している物品については各病棟に掲示しています。
- 菓子：毎週月曜日に業者(セブンイレブン)に発注します。詳しくはお尋ねください。
- 洗濯：
 - 患者様ご自身で洗濯される方はカードを購入し、各病棟に設置されているコインランドリーをご使用ください。カードは1枚1200円です。(1000度数分…洗濯洗剤込・乾燥 各100度数/1回)
 - クリーニング業者へ委託される方は、1か月分の重量により翌月請求させていただきます。
 - 4kg未満：2,200円(消費税込)
 - 4kg以上14kg未満：1kgあたり550円(消費税込)
 - 14kg以上：7,700円(消費税込)
- 入院セット：患者様に、より清潔で快適な入院生活を提供するため、病院指定業者契約の入院セットを提供しています。ご不明な点がございましたら、下記業者へお問い合わせください。

ワタキューセイモア株式会社 コールセンターTEL：0120-102-606

⑧禁止事項

- 金銭や物品の貸し借り、物品の売買
- たばこ(当院では禁煙となります)、飲酒、賭け事
- 入院中の運転及び病院敷地内の駐車
- 他の患者様の迷惑となる行為

【注意点】

※治療に専念いただくために規則は必ずお守りください。お守りいただけない場合には退院していただきます。

※禁止事項に該当する行為でのトラブルについては、当院では一切の責任を負いません。

⑨注意点

病院の設備や備品等を壊した場合、弁償していただきます。

⑩治療スタッフ

主治医を始め、多くの専門スタッフがチームとなって入院から退院、社会復帰までの支援をさせていただきます。



- ・医局（医師）

当院には精神科の常勤医、内科の非常勤医がいます。

入院時に主治医を決めさせていただきます。主治医は精神科医療チームのチームリーダーの役割も果たします。治療の方針や治療効果の判断、外出・外泊、病棟移動、退院等を医療チームと相談の上、主治医が決定します。

- ・看護部

病棟では看護スタッフが2交代、24時間体制で患者様の看護に当たっています。「看護師は患者の声に耳を傾けその気持ちに沿いながら、患者の権利を尊重する看護を行い、患者は自己決定することができるようになる」を目的に掲げ、安全で適切な看護サービスを提供します。また、専門的な知識、技術の習得に努めております。

- ・給食

管理栄養士を中心に適時適温にて、より家庭に近い感覚で毎食心をこめて提供しています。また、生活習慣病予防対策として栄養食事指導を行います。

- ・作業療法士

主体的な生活の獲得を図るため、諸機能の回復、維持及び開発を促す作業療法により、治療及び援助を行います。当院では患者様とのOTミーティングを元に月間でプログラムを作成し、病棟毎、男女別、全体と様々な集団で創作活動やスポーツ、料理など生活全般にわたる作業療法を行っております。

- ・薬局

薬局には薬剤師がいます。

入院患者様の多くが薬の服用が必要です。適切な薬物療法が行われるように、薬の作用、飲み方などの説明や薬に対するさまざまな質問にお答えします。正しく安心して薬物療法を受けていただけるように努めます。

- ・ソーシャルワーカー

患者様やそのご家族を対象に、入院から退院後まで社会福祉制度や保障制度のご案内など、さまざまなご相談をお受けし援助します。

入院中の他医療機関の受診について

①他医療機関の受診をご希望される時

入院中に他の医療機関への受診や、お薬をもらう場合は、当院に入院中であることを連絡する必要があります。また、主治医にて病状等の確認したうえで受診いただく事となります。（精神科の治療が優先されると判断する場合は、他科受診をお勧めしない事もあります。）他の医療機関の受診に必要な書類を準備しますので前日までに申し出てください。ご相談なく受診されますと、健康保険が使えず後から高額請求をされる場合がありますので注意してください。

②他医療機関よりお薬をもらわれている方

かかりつけの病院よりお薬をもらわれている方へは、入院中は当院よりお薬をお出しします。（当院にてお出しできない場合もあります。その場合はかかりつけの病院にて出していただくようお願いいたします。）

③他医療機関の受診について

- **他医療機関の受診が必要な場合はご家族の同行をお願いします。**

（病状によってはスタッフも同行します。緊急を要する場合はこの限りではありません。）

- 他医療機関の受診にスタッフが同行する場合、原則タクシーを利用します。その際の交通費は患者様のご負担でお願いします。なお、救急搬送や転院等で職員のみが当院へ戻る場合の交通費も、実費をご負担いただきますようお願いいたします。

④訪問歯科診療について

当院では、通院が困難な患者様に、連携している歯科医院の訪問歯科診療を受けることができます。ご希望の際はスタッフにご相談ください。

安全な入院生活を過ごして頂くためのお願い

①転倒転落防止対策の説明

患者様が入院生活を過ごされる病院の環境は、それまでの住み慣れた家庭とは異なります。生活環境の変化に、病気やけがによる体力・運動機能の低下が加わると、思いもかけない転倒・転落事故につながる可能性があります。特に高齢者の方は注意が必要です。結果として深刻な事態を招く恐れもあります。当院では、転倒・転落の可能性を考え、細心の注意を払っておりますが、更に安全を高めるため、ご協力、ご注意をお願いすることがあります。

②危険性について

【患者様が持つ危険性】

- ・自分の症状、状態について受け入れが不十分なため、無理に動いてしまうとき
- ・平衡感覚の障がいや麻痺で、立つ姿勢のバランスが不良のとき
- ・足腰の筋力が低下しているとき
- ・環境の変化により認知症が悪化したとき
- ・眠れる薬を飲んでいたり、発熱などでいつもと状態が違うとき

【病院の環境による危険性】

- ・ベッドや床頭台、車いすにつかまり立ち上がる時
- ・消灯後、暗くなり視界が悪いとき

③お願い

- ・転倒された方は繰り返すことが多いため、これまで転倒・転落を起こしたことがある場合は、その情報をスタッフに伝えてください。
- ・できるだけスリッパやサンダル以外の履物を使用してください。特にゴム底の運動靴が転倒の予防に有効です。

入院や処遇改善について

入院や入院中の処遇に対して納得のいかないときは、遠慮なく病院職員に申し出てください。または、病院内の意見箱を利用してください。

それでも納得のいかないときは下記の病院外の窓口で審査請求することができます。

退院や病院の処遇の改善について

精神保健福祉センター
春日市原町3丁目1-7 南側2F
☎092-582-7402

虐待について

福岡県精神障がい者
虐待通報・届出専用ダイヤル
☎092-582-7534

入院費のお支払いについて

①入院費の請求

- 入院中の医療費は月末に締め切り、翌月 10 日以降に請求書を郵送します。当月 20 日までに会計窓口にお支払いまたは下記口座にお振り込みください。【振込口座のご案内】

金融機関名/支店名	口座種別	番号						名義人	
福岡銀行 /小郡支店	普通	1	1	5	4	2	7	8	蒲池病院患者会計 代表者 <small>あきよしのりゆき</small> 秋好輝誓

※お振込のお名前は**患者様名**でお願いします。

②入院費の支払い

- 入院費の支払いは月曜日～土曜日の午前 8 時 30 分から午後 4 時 30 分までをお願いします。日曜日・祝日は受け付けできませんので、ご注意ください。
- 振り込みで支払いの場合は、事前に連絡してください。
- 退院時は、当日に請求金額をお知らせしますので、会計窓口にてご精算後お帰りください。休日等、当日に清算できない場合は、後日請求額を連絡しますので 10 日以内に会計窓口、または銀行振り込みにてお支払いしてください。
- 領収書は確定申告による医療費控除を受ける場合に必要となることがあります。大切に保管してください。(再発行はできません)

③入院生活費(預り金)のお預かり

- 職員は現金を管理しませんので、生活費を個人で管理される方以外は預けてください。必要な金額については個人差がありますので、別途ご説明します。なお、管理費(日額 105 円)は月末を締め切りとして預り金より頂きます。退院時は退院日で締め切り精算し、余剰金は返金します。

④入院費

- 入院費は、保険別にそれぞれの割合に応じて、自己負担額をお支払い頂きます。
- あらかじめ「限度額認定証」の発行を受け、ご提示頂くことで、ご入院費の計算に限度額が適用できます。なお、マイナンバーカード(マイナ保険証)を利用される方は「限度額認定証」の手続きは不要です。



⑤保険適応外費用について

別紙1

文書料金（保険適応外分）	税抜金額	税込金額
診断書（当院様式のもの）	3,000	3,300
免許申請用診断書（調理師・理容師及び銃砲所持許可等）	6,000	6,600
死亡診断書	3,000	3,300
生命保険診断書 簡単なもの	5,000	5,500
生命保険診断書 複雑なもの	10,000	11,000
裁判所・警察関係診断書	6,000	6,600
国民年金・厚生年金保険・船員保険診断書（申請用）	5,000	5,500
年金診断書（受給者現況届） 初回	10,000	11,000
年金診断書（受給者現況届） 2回目以降	7,000	7,700
病歴・就労状況等申立書	10,000	11,000
受診状況等証明書	3,000	3,300
心理検査所見料	5,000	5,500
精神障害者保健福祉手帳用診断書（45条）	5,000	5,500
自立支援医療費支給認定申請書用診断書	3,000	3,300
成年後見用診断書（家庭裁判所提出用）	5,000	5,500
特別児童扶養手当認定診断書	10,000	11,000
障害の状態に関する診断書（労働基準監督署）	3,000	非課税
労働者災害補償保険診断書	3,000	非課税
死体検案書	5,000	5,500
被保険者症状調査書	5,000	5,500
医師の意見書（精神障害者社会復帰施設）	3,000	3,300
主治医意見書（ハローワーク提出用）	3,000	3,300
傷病証明書（ハローワーク提出用）	2,000	2,200
医療費支払証明書	1,500	1,650
入院・通院証明書	1,500	1,650
おむつ使用証明書	1,500	1,650
各種証明書（傷病名を記載しない簡易なもの）	1,500	1,650

同一文書が2通以上ある場合は、その料金の1/2を加算する。

この一覧表に規定されていないものに関しては、

内容により最も近似する料金をまたは法令に定められた料金を適用する。

その他	税抜金額	税込金額
家族相談料 30分につき	5,000	5,500
医師等面談料（学校関係者、勤務先の上司等） 1時間につき	5,000	5,500
医師等訪問面談料（学校関係者、勤務先の上司等） 交通費込	7,500	8,250
生命保険等医師面談料 30分につき	10,000	11,000
コピー代	20	22
診療録開示基本手数料	2,000	2,200
診療録コピー代	60	66

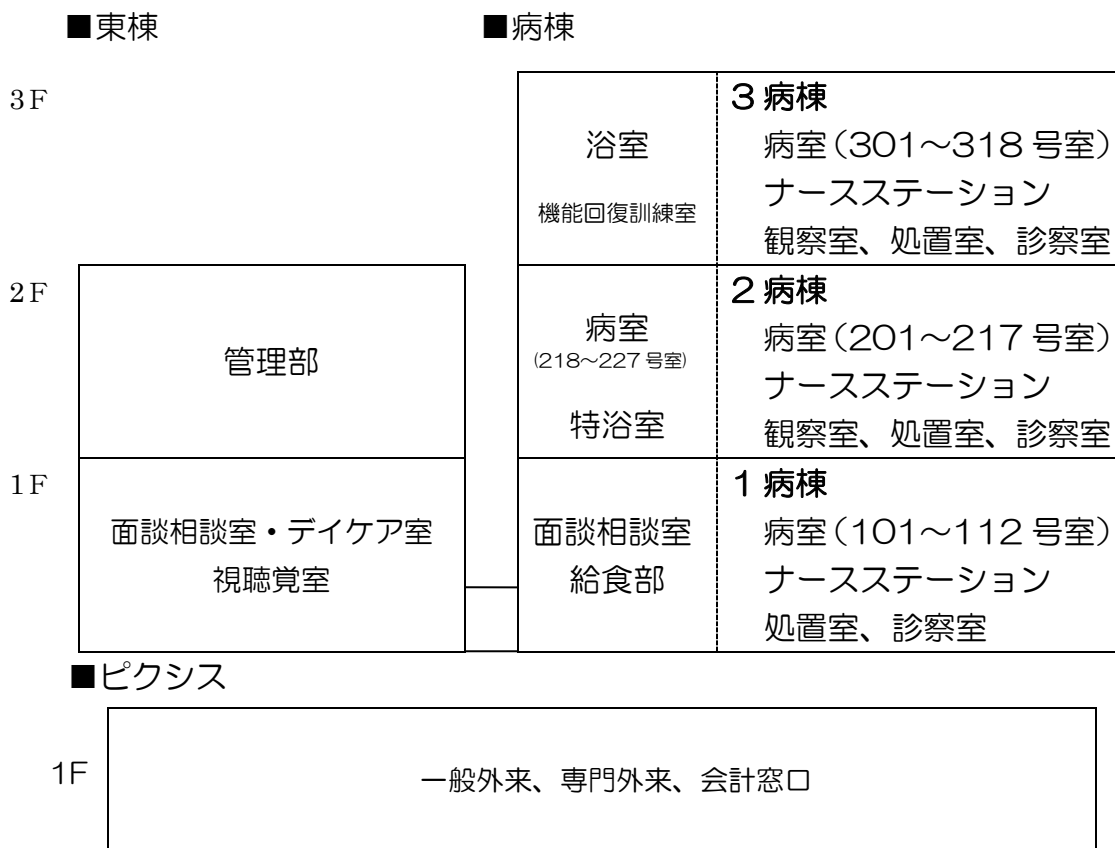
令和7年9月

日用品等価格表

	項 目		価格 (円)
1	入院生活管理費 (病院管理)	日額	105
2	電話代 携帯電話	5分毎	100
	固定電話	5分毎	20
3	洗濯代 (業者委託) 4Kg未満		2,200
4	// 4Kg以上12Kg未満	1Kg当たり加算	550
	// 14Kg以上		7,700
5	院内理美容 (業者来院) 丸刈り		800
6	// カット		1,100
	// 顔そり		500
7	// カラー (カット込)		3,600
8	// カラーのみ		2,500
	// パーマ (カット込)		4,600
9	// パーマのみ		3,500
10	// シャンプー (男)		300
11	// シャンプー (女)		500
	【日用品】		
12	ハミングッド		500
13	新林°リッ°S 40g		770
14	コップ		130
15	つるりんこ		2,970
16	ガーゼ寝巻き男性用		2,500
17	ガーゼ寝巻き女性用		2,500
18	テレホンカード100		1,000
19	洗濯カード		1,200

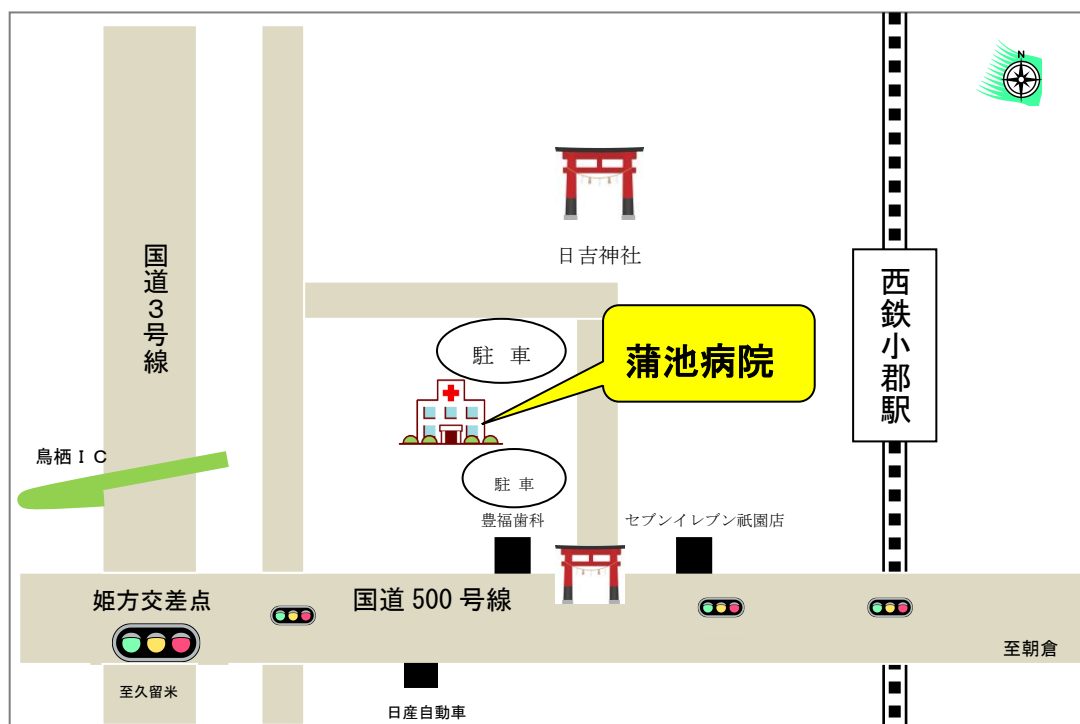
令和7年11月

病院案内図



交通案内

- ・西鉄大牟田線…小郡駅 徒歩 11分
- ・甘木鉄道…小郡駅 徒歩 13分
- ・高速道路…鳥栖JCT 車7分



医療法人格心会 蒲池病院

〒838-0141

福岡県小郡市小郡 1342-1

電話 0942-72-2007



～外来受付前 初代院長胸像と松尾芭蕉句碑～